

# LEJEKONTRAKT FOR BUTIKSLOKALE

## LEJEKONTRAKT FOR FRITIDSBOLIG

Mellem følgende parter:

Udlejer:

Navn: \*\*[Fulde navn på udlejer]\*\*

Adresse: \*\*[Udlejers privatadresse]\*\*

Telefonnummer: \*\*[Udlejers telefonnummer]\*\*

E-mail: \*\*[Udlejers e-mail]\*\*

og

Lejer:

Navn: \*\*[Fulde navn på lejer]\*\*

Adresse: \*\*[Lejers adresse]\*\*

Telefonnummer: \*\*[Lejers telefonnummer]\*\*

E-mail: \*\*[Lejers e-mail]\*\*

Vedrørende følgende fritidsbolig:

Adresse: \*\*[Adresse på fritidsboligen]\*\*

Postnummer og by: \*\*[Postnummer og by]\*\*

Areal: \*\*[Antal m<sup>2</sup>]

Antal værelser: \*\*[Antal værelser]

1. Lejeperiode

# LEJEKONTRAKT FOR BUTIKSLOKALE

Startdato: \*\*[Startdato]\*\*

Slutdato: \*\*[Slutdato]\*\*

Indtjekning: fra kl. \*\*[Klokkeslæt]\*\*

Udtjekning: senest kl. \*\*[Klokkeslæt]\*\*

## 2. Leje og betaling

Samlet lejepris: \*\*[Beløb] DKK

Betales senest: \*\*[Dato]

Inkluderer:

El

Vand

Varme

Internet

Slutrengøring

Depositum: \*\*[Beløb] DKK betales senest \*\*[Dato]

## 3. Brug og ansvar

Boligen må kun benyttes til ferieformål. Lejer er ansvarlig for skader opstået i lejeperioden og opfordres til at have en ansvarsforsikring.

## 4. Husregler

- Rygning  tilladt /  ikke tilladt

- Husdyr  tilladt /  ikke tilladt

- Lejer skal vise almindelig hensyn til naboer og omgivelser

## LEJEKONTRAKT FOR BUTIKSLOKALE

### 5. Afbestilling

Afbestilling skal ske skriftligt.

[ ] Gratis afbestilling indtil \*\*[Dato]\*\*

[ ] \*\*[Beløb eller %]\*\* opkræves ved afbestilling efter \*\*[Dato]\*\*

### 6. Slutrengøring og aflevering

Fritidsboligen skal afleveres i samme stand som modtaget, medmindre slutrengøring er inkluderet i prisen.

### 7. Øvrige bestemmelser

\*\*[Særlige forhold, fx adgang til sauna, bådplads, grill, brændeovn mv.]\*\*

Dato: \*\*[Dato for underskrift]\*\*

Udlejers underskrift: \_\_\_\_\_

Lejers underskrift: \_\_\_\_\_